



## **Positionsbeschreibung:**

### Referent Energiewende (m/w/\*)

## **Unternehmen:**

Die BEN Berlin Energie und Netzholding GmbH ist ein 100 Prozent im Eigentum des Landes Berlin befindliches Unternehmen und hält 100 Prozent der Geschäftsanteile an der Stromnetz Berlin GmbH. Im Rahmen ihrer Beteiligungsverwaltung übernimmt die BEN GmbH die strategische Führung der Stromnetz Berlin GmbH, um bestehende und zukünftige Anforderungen und Zielstellungen – insbesondere mit Blick auf den Klimaschutz und die Umsetzung der Energiewende – zu implementieren. Perspektivisch ist die Weiterentwicklung der BEN GmbH zu einer umfassenderen Holdinggesellschaft des Landes Berlin vorgesehen, um als solche Beteiligungen an weiteren landeseigenen Energie- und Infrastrukturdienstleistungsunternehmen halten zu können.

## **Ihr Aufgabenbereich:**

- Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit ist die eigenständige Bearbeitung von energie- und volkswirtschaftlichen Grundsatzfragen sowie die Erstellung von Analysen und Szenarien im Rahmen eines Szenario-Baukastens.

- Die Analyse, Begleitung und Bewertung von Erhebungen, Studien und Gutachten gehört zu Ihrem Aufgabenbereich.
- Durch entsprechende Recherche arbeiten Sie Informationsbedarfe heraus.
- Sie leiten Energiewendeszzenarien, basierend auf zuvor erarbeiteten Annahmen, ab und stellen eine entsprechende Darstellung und Kommunikation sicher.
- Sie sorgen für eine Betreuung und Mitarbeit von zu bildenden Gremien in- und außerhalb des Unternehmens.
- Sie erarbeiten im Team fortwährend Ideen und Konzepte für konkrete Anwendungen bzgl. der Energiewende in Berlin.

### **Was Sie mitbringen:**

- Sie können ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Diplom/Master) vorweisen – vorzugsweise der Ingenieurwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften oder des Wirtschaftsingenieurwesens mit Interesse an politik- und sozialwissenschaftlichen Themen.
- Sie haben ein gutes Verständnis für komplexe Zusammenhänge und Prozesse; zudem liegt Ihnen analytisches und strategisches Denken.
- Sie bringen eine hohe Datenaffinität mit, wobei auch Erfahrung mit der Nutzung und Auswertung von Datenbanken und großen Datensätzen von Vorteil ist.
- Sie besitzen starke kommunikative Fähigkeiten, sowohl mündlich als auch schriftlich, und können durch Ihr selbstsicheres Auftreten überzeugen. Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab.
- Teamfähigkeit und hohe Eigeninitiative machen Sie zu einem wertvollen Teammitglied.
- Durch Ihre einschlägige Berufs- bzw. Branchenerfahrungen, vorzugsweise im energiewirtschaftlichen – gerne auch Wasserstoff-Bereich, bringen Sie sich erfolgreich bei uns ein.

### **Was wir bieten:**

- Um Ihnen den Start zu erleichtern, erwartet Sie ein Onboarding, das speziell auf Sie abgestimmt ist.
- Da die BEN Berlin Energie und Netzholding GmbH ein 100%ig landeseigenes Unternehmen ist, profitieren Sie von der Sicherheit eines starken Konzerns.

- Es erwartet Sie ein wertschätzendes Arbeitsumfeld, gegenseitige Unterstützung und viel Raum für Ihre Ideen.
- Wir fördern Ihre Potenziale mit spezifischen Weiterbildungsmöglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Entwicklung, damit Sie gemeinsam mit uns wachsen können.
- Um Beruf und Privatleben in Einklang zu bringen, bieten wir flexible Arbeitszeiten, 1-2 Tage mobiles Arbeiten/ Woche und 30 Urlaubstage.
- Auf Sie warten weitere Benefits, wie das Deutschlandticket, Events, z.B. Sommerfest, Weihnachtsfeier, Teambuilding etc.

Wir sprechen hier ausdrücklich auch sehr erfahrene Kandidaten (m/w/\*) an, die durchaus auch im letzten Abschnitt Ihres Berufslebens stehen können. Die BEN Berlin Energie und Netzholding GmbH ist bestrebt, den Anteil von Frauen zu erhöhen bzw. sie beruflich zu fördern. Daher sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht. Menschen mit anerkannter Schwerbehinderung und diesen gleichgestellten Menschen werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

**Kontakt:**

Bei Interesse schreiben Sie uns gerne via LinkedIn oder senden Sie Ihre Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien) an Frau Nadine Abraham, [Karriere@be-nh.de](mailto:Karriere@be-nh.de).